

**a.s.2023/2024**

**Circolare/Disposizione n. 596**

**del 11/04/2024**

**AGLI STUDENTI DELLA CLASSE 4FTR**

**AI LORO DOCENTI**

**ALLA PROF. SSA CLAUDIA ORLANDO**

**e, p.c.: PERSONALE ATA**

**SITO WEB**

**OGGETTO: RECUPERO DI INGLESE e INGLESE TECNICO (4FTR)**

A seguito di esplicita richiesta, utilizzando le ore a disposizione delle classi in PCTO, verrà erogata agli studenti della classe 4FTR un’attività didattica di supporto rivolta al miglioramento del profitto nelle materie Inglese e Inglese Tecnico

Il corso/sportello help, della durata di **3 ore** si svolgerà nel periodo Aprile-Maggio dalle ore 10:55 alle ore 11:50. Gli studenti interessati daranno conferma di adesione direttamente al docente.

Il calendario degli incontri è il seguente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GIORNO** | **CLASSE** | **AULA** | **DISCIPLINA** |
| Sabato 13.04.2024 | **4FTR** | 44 | **Inglese e Inglese Tecnico** |
| Sabato 20.04.2024 |
| Sabato 04.05.2024 |

La comunicazione verrà riportata nel RE.

Eventuali modifiche del giorno o dell’ora, causa sopravvenuti impegni istituzionali del docente, saranno immediatamente comunicate nel RE a cura dello stesso docente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Giuliana Milana

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993)