



**ISTITUTO SUPERIORE "GIORGI-FERMI"**

Via S. Pelaio, 37 – 31100 Treviso - C.F. 94145570266



pon  
2014-2020



Erasmus+

Organismo  
di Formazione  
accreditato  
dalla Regione  
del Veneto

SEDE FERMI  
via S. Pelaio, 37  
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it  
TVIS02300L@istruzione.it  
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI  
via Terraglio, 53  
0422 402522

a.s. 2024/2025  
Circolare/Disposizione n. 117  
del 02/11/2024

**AGLI STUDENTI DELLE CLASSI PRIME E SECONDE  
ALLE LORO FAMIGLIE  
AI DOCENTI  
SEDE FERMI**

**e, p.c.: AL PERSONALE ATA  
AL SITO WEB**

## **OGGETTO: SEDE FERMI - UTILIZZO ARMADIETTI PORTACELLULARE**

Al fine di regolamentare e limitare l'utilizzo dei telefoni cellulari durante le lezioni, a partire dall'a.s. 2024/2025 anche nelle aule della sede Fermi destinate alle classi prime e seconde dell'I.S. Giorgi-Fermi - come già avvenuto per la sede Giorgi - sono stati installati gli armadietti portacellulare provvisti di vani separati e dotati di chiavi individuali.

In questi giorni a ciascuno studente verrà consegnata la chiave del proprio armadietto che dovrà essere custodita con cura e attenzione e riconsegnata ai Collaboratori della DS al termine dell'anno scolastico. Gli studenti saranno ritenuti responsabili della custodia della chiave e in caso di furto o smarrimento verranno addebitati agli stessi i costi per il cambio della serratura e per la duplicazione della chiave.

A partire da **lunedì 4 novembre 2024** all'inizio della prima ora di lezione in aula ciascuno studente è tenuto a riporre il cellulare nell'armadietto assegnato e potrà riprenderlo solo cinque minuti prima del termine dell'ultima ora di lezione. È consentito l'utilizzo del cellulare durante le ore di lezione solo per scopi didattici e previa autorizzazione del docente presente.

I docenti in servizio alla terza ora di lezione, al suono della campanella della ricreazione, dopo aver fatto uscire tutti gli alunni, chiuderanno la porta dell'aula con la chiave reperibile presso i collaboratori scolastici, riconsegnandola poi sempre ai collaboratori del piano. I docenti della quarta ora si faranno carico della riapertura dell'aula. Allo stesso modo, ogniqualvolta la classe si allontani dall'aula per andare in laboratorio, palestra o altro, per farvi successivamente ritorno, i docenti avranno cura di chiudere a chiave la stessa e di riapirla quando riaccompagneranno gli studenti in aula. In caso di assenza dei collaboratori scolastici è possibile chiedere la chiave ai collaboratori della DS (vicepresidenza). Si raccomanda il rigoroso rispetto di tale procedura, onde evitare spiacevoli episodi.

Qualora gli studenti lascino l'aula, per recarsi in laboratorio o in palestra, senza farvi più ritorno nella giornata, possono portare con sé i cellulari avendo cura di non utilizzarli. Quest'ultima modalità vuole favorire gli studenti ma sarà rivista nel caso ci fosse una condotta negligente.

Il mancato rispetto delle regole da parte degli studenti verrà sanzionato secondo il regolamento di disciplina.

Con l'occasione si invitano tutti gli studenti e il personale scolastico a utilizzare i cellulari consapevolmente e responsabilmente, limitando l'utilizzo degli stessi per scopi didattici in modo da consolidare e costruire quelle relazioni sociali che solo l'ambiente scolastico può offrire.

Certa della consueta collaborazione, auguro buon lavoro a studenti e docenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
prof.ssa Giuliana Milana

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993)